



ATLETIEK
VLAANDEREN

BEKER VAN VLAANDEREN PUPILLEN EN MINIEMEN

Administratief scheidsrechters: onderrichtingen 2025

1. De sportreglementen van Atletiek Vlaanderen editie 2025 staan op de website (Voor de clubs; administratie; reglementen). Deze worden indien nodig ook toegestuurd na eenvoudige vraag aan Atletiek Vlaanderen.
2. Er zijn in 2025 zes schiftingswedstrijden, finales worden georganiseerd voor alle verenigingen. De eerste twee verenigingen van elke schiftingswedstrijd gaan naar de A-finale, de 3^{de} en 4^{de} verenigingen gaan naar de B-finale en vanaf de 5^{de} plaats worden de verenigingen ingedeeld in een C-finale.

3. Tijdschema

De tijdschema's zijn vermeld op de website van Atletiek Vlaanderen.

Daags na het sluiten van de inschrijvingen kan het uurschema nog licht gewijzigd worden, dit gebeurt in overleg tussen de organiserende club en de federatie. Hierbij mogen combinaties die voorheen mogelijk waren niet onmogelijk worden.

Andere **afwijkingen** aan het tijdschema kunnen enkel toegestaan worden door de **administratief scheidsrechter**. De organiserende vereniging dient het tijdschema op voldoende plaatsen te afficheren. Tevens dient de speaker de deelnemende verenigingen erop te wijzen dat de online inschrijvingen tijdig (uiterlijk 45 minuten vóór het begin van ieder nummer, volgens tijdschema) worden geregistreerd. De speaker meldt ook de eventuele wijzigingen aan het tijdschema.

4. Deelname en inschrijving

Elke deelnemende vereniging mag per nummer een onbeperkt aantal atleten inschrijven, muv hoogspringen (2 per club) en verspringen (3 per club). Niet-aangeslotenen mogen niet deelnemen.

Ook voor de BvV zijn online voorinschrijvingen verplicht.

Tot 2 dagen (middernacht) voor aanvang van de meeting kan de ploegverantwoordelijke de inschrijvingen zelf online invoeren via Atletiek.nu. Aan de deelnemende clubs wordt gevraagd om de naam van de persoon door te geven die de inschrijvingen zal doen voor de club. Zo kan de organisator het opvolgen moesten er toch andere inschrijvingen gedaan worden en eventueel verder informeren bij mogelijke problemen.

De dag van de meeting zelf kunnen tot uiterlijk 45 minuten vóór het begin van ieder nummer, volgens tijdschema, nog aanpassingen doorgevoerd worden op het secretariaat.

- o Indien er geen atleet ingeschreven was voor het afsluiten van de inschrijvingen kan er geen atleet meer worden toegevoegd.
- o Indien er wel een atleet ingeschreven was voor het afsluiten van de inschrijvingen (de 2 dagen voordien) kan deze vervangen worden door:
 - een reeds ingeschreven atleet op een andere proef
MAAR
 - ook door een atleet die nog nergens ingeschreven was.
- o De 4 namen (of 1 van de 4) van de aflossingsploeg kunnen ook nog altijd ingevuld worden gezien de aflossingsploeg ingeschreven is.

Elke organiserende vereniging dient **minstens twee medewerkers** te voorzien voor de administratief scheidsrechter, die hem bijstaan in het online ingeven van last-minute wijzigingen en het opmaken van de reeksindeling (de medewerkers geven in, de administratief scheidsrechter geeft toestemming).

Alleen de administratief scheidsrechter is bevoegd om vervangingen toe te staan na het sluiten van de inschrijvingsperiode en dit enkel in geval van kwetsuur. Via Atletiek.nu verandert de reeksindeling automatisch bij het wijzigen van een atleet. Alleen de administratief scheidsrechter is bevoegd te oordelen over de al dan niet te laat aangevraagde wijzigingen (dit is 45 minuten voor aanvang van de wedstrijd volgens het tijdschema).

De Pupillen en Miniemen mogen aan maximum twee individuele nummers (+ estafette) deelnemen, maar de Miniemen mogen niet dubbelen op de 150m, 300m en 1000m.

5. Reeksindeling en toekenning van banen

De deelnemers aan de loopnummers worden gerangschikt volgens de beste tijd, zoals die tevoorschijn komt in Atletiek.nu (huidig of vorig seizoen). Atleten zonder tijd worden willekeurig gerangschikt. Atleten met de beste tijden lopen in de laatste reeks. Het aantal deelnemers zal evenredig verdeeld worden over de reeksen.

	<u>8-banen</u>	<u>7-banen</u>	<u>6-banen</u>
Tijd	1-2-3-4-5-6-7-8	1-2-3-4-5-6-7	1-2-3-4-5-6
60m/80/horden	4-5-3-6-2-7-8-1	4-5-3-6-2-7-1	3-4-2-5-6-1
150m/estafetten	4-5-6-3-7-2-8-1		4-5-3-6-2-1
300m	3-4-5-6-7-2-8-1		3-4-5-6-2-1

Voor de 1000m worden maximum 20 atleten toegelaten in één reeks.

Voor de kampnummers worden de atleten gerangschikt volgens prestatie, in opgaande lijn. Atleten zonder vermelding van prestatie worden eerst gerangschikt volgens willekeurige orde.

Reeksindeling estafetten: De reeksen worden opgesteld volgens het klassement 30 minuten voor aanvang van het voorziene uur. De laatste twee reeksen worden de A ploegen opgesteld met de ploegen die in de eerste helft van het klassement staat als laatste. De overige reeksen worden naar analogie verdeeld.

6. Puntentelling

- a) In de loopnummers gebeurt de toekenning van de punten volgens tijd. Deelnemers met dezelfde tijd (tot op 0.001 sec) in verschillende reeksen worden ex aequo geplaatst (het totaal van de punten aan deze plaatsen toegekend, zal onder hen gelijk worden verdeeld). Deelnemers met dezelfde tijd in één reeks bekomen de punten toegekend aan hun plaats.
- b) In de kampnummers gebeurt de toekenning van de punten volgens het wedstrijdresultaat. Bij volledige gelijkheid worden ze ex aequo geplaatst (het totaal van de punten aan deze plaatsen toegekend, zal onder hen gelijk worden verdeeld).
- c) Puntentelling individuele nummers en estafetten
 - De winnaar (atleet of ploeg) krijgt 1 punt meer dan het aantal vooraf ingeschreven ploegen. Zowel bij de reeksen als de finales.
 - De tweede krijgt twee (2) punten minder dan de winnaar ongeacht het aantal deelnemende verenigingen.
 - De volgende krijgen steeds één (1) punt minder ongeacht het aantal deelnemende verenigingen.
 - Alleen geklasseerde ploegen of atleten ontvangen punten.
 - Alleen ploegen of atleten met een geldige prestatie ontvangen punten.
- d) Ingeval van ex aequo in de rangschikking van de match, zal de beste plaats toegekend worden aan de vereniging die de meeste overwinningen behaalde, zowel in de individuele nummers als in de estafettes: geeft dit geen uitsluitsel, dan zullen de tweede plaatsen in aanmerking komen, vervolgens de derde plaatsen, enz.
- e) Per nummer komt enkel de beste prestatie per club in aanmerking.
- f) Er dient **geen afzonderlijke** rangschikking voor Pupillen en Miniemen gemaakt te worden. **Enkel** een **totaalklassement** over deze twee categorieën. Er is eveneens geen opsplitsing per geslacht, alle scores per wedstrijd worden samengeteld tot één totaalscore.
- g) De **puntentelling** dient op een **andere computer** dan deze voor de wedstrijdadministratie te worden bijgehouden en met een **aparte printer** of men gebruikt een netwerkprinter waar de twee computers toegang op hebben.
Via Atletiek.nu gebeurt de puntentelling automatisch en onmiddellijk online.
- h) De tussenstanden dienen frequent (b.v. om de 2 nummers) te worden omgeroepen

7. Aantal pogingen - hoogten van de lat

- Drie pogingen : ver - kogel - speer - vortexwerpen
- Hoogspringen: drie pogingen per hoogte. Tweemaal aanlopen zonder springen wordt als een nulsprong beschouwd.
- Hoogten van de lat: zie reglement Beker van Vlaanderen Pupillen Miniemen 2025
- Er wordt geen barrage gehouden voor de eerste plaats.

8. Jury

De provinciale aanduider stelt een jurykorps samen. De verenigingen hoeven GEEN juryleden af te vaardigen

9. Begeleiders

De begeleiders verkrijgen toegang tot de wedstrijdininstallaties vóór aanvang van de disciplines voor Pupillen en Miniemen om de atleten te begeleiden. Bij aanvang van de wedstrijd gaan deze begeleiders terug achter de omheining.

Startblokken: begeleiders mogen helpen bij het plaatsen van de startblokken. Zij dienen dit zo te doen dat ze de werking van de jury niet belemmeren. Nadat de startblokken klaarstaan verlaten ze terug de piste. Zij volgen steeds de instructies van de jury.

Organisatoren die vooraf toestemming hebben gekregen voor het proefproject van coachzones kunnen volgens de geldende afspraken trainers toelaten op het terrein in de voorziene zones. Indien deze niet zijn aangevraagd blijven de afspraken van begeleiding voor de wedstrijd van kracht.

Het grasveld (middenterrein) is voor iedereen, behalve organisatoren en jury, verboden terrein en mag dus in geen geval doorkruist worden.

10. Fotografen

Iedere deelnemende club mag **1 fotograaf** afvaardigen (**geen coachende activiteiten**).

De organiserende vereniging dient zelf een badge te voorzien/maken voor deze personen.

Zij mogen het middenterrein betreden, enkel op vertoon van deze badge en enkel indien zij optreden als fotograaf.

De hoofdscheidsrechter dient er op toe te zien dat deze badge op een correcte manier gebruikt wordt.

11. Werkverdeling Administratief scheidsrechter en scheidsrechter

- Taken Administratief scheidsrechter:
 - a) Toezicht aanmelding
 - b) Toezicht tijdschema
 - c) Beslissing over vervangingen
 - d) Toezicht samenstelling reeksen, volgorde beurten
 - e) Toezicht puntentelling
 - f) Invullen 'evaluatieformulier organisatie Beker van Vlaanderen'. Dit formulier [online](#) indienen dient binnen 7 dagen na de wedstrijd.

De administratief scheidsrechter heeft beslissingsrecht en -plicht voor alles wat administratief moet gebeuren.

- De scheidsrechter heeft beslissingsrecht en -plicht voor alles wat het verloop van de wedstrijden op het terrein betreft.

12. Werk-/aandachtspunten voor de organisator

Voorzien van:

- Scoreborden
- Afstandsbogen/borden bij werpnummers
- Degelijke geluidsinstallatie.
- Printer voor extra computer puntentelling.