

Deontologische code voor bestuurders

Bestuursleden hebben de gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de goede werking van de organisatie. De beraadslagingen van de raad van bestuur zijn collegiaal: de bestuurders nemen deel aan een debat waarin zij hun visies uitwisselen en die hen ertoe helpen gezamenlijk een beslissing te nemen. Elk lid is collegiaal verantwoordelijk voor de opvolging van de uitvoering van deze beslissingen.

De communicatie van deze beslissingen gebeurt via de geëigende kanalen van de federatie. De bestuurders zijn tot geheimhouding gebonden tot de algemene beschikbaarheid van de informatie.

Een bestuurder krijgt enkel verplaatsingsvergoeding voor activiteiten expliciet opgedragen als bestuurder. Er is geen vergoeding voor deelname aan vergaderingen. Vooraf afgesproken gemaakte kosten worden vergoed op basis van bewijsstukken.

Taken

- zich ten volle engageren in collectief beraad, hierbij rekening houdend met alle relevante factoren, inclusief alle advies / begeleiding die beschikbaar is.
- regelmatig aanwezig zijn op bestuursvergaderingen en de comités waarvan ze deel uitmaken, zowel als op evenementen waarop bestuursleden geacht worden aanwezig te zijn.
- De bestuurder besteedt voldoende tijd aan de voorbereiding van de vergaderingen van de raad van bestuur. Hij bestudeert de agenda en het dossier van de vergadering. Tijdens de vergadering van de raad, zorgt hij ervoor deel te nemen aan de debatten en aan de collegiale besluitvorming.
- Er voor zorgen dat het bestuur zijn macht/rol/functie niet te buiten treedt.
- autoriteit delegeren aan het directie/managementteam om het beleid en de strategie te implementeren.
- opvolgen en evalueren van de implementatie van strategische en operationele plannen en beleid en rapporteren over de implementatie naar de leden en de algemene vergadering.
- De bestuurder behartigt, vanuit een lange termijn visie en met het oog op continuïteit, het belang van de onderneming

Attitude

- informatie die ze verkrijgen als bestuurder niet misbruiken voor persoonlijke of politieke doeleinden, noch opportuniteiten bij het toekennen van opdrachten/diensten niet gebruiken voor persoonlijke belangen of belangen van aanverwante personen, bedrijven, organisaties.
- De bestuurder neemt geen enkele persoonlijke verantwoordelijkheid op zich met betrekking tot de verbintenissen van de organisatie.
- De bestuurder moet handelen binnen de bevoegdheden die hem in het bijzonder zijn toegewezen volgens de wet, de statuten of de interne reglementen van de raad van bestuur.
- Integer gedrag van een bestuurder bestaat minimaal uit de naleving van zowel geschreven - naar de letter en vooral naar de geest ervan - als ongeschreven regels en gebruiken van de organisatie.
- In geval van een mogelijk persoonlijk belangenconflict neemt de bestuurder niet deel aan de debatten en het beslissingsproces.

- De bestuurder neemt deel aan de bevordering en ontwikkeling van een cultuur van eerlijkheid. Eerlijkheid bestaat enerzijds uit een onberispelijk gedrag ten aanzien van de wetten en regels van de organisatie, en anderzijds uit de gangbare definitie van eerlijkheid (oprechtheid, loyaleit, enz.).
- De bestuurder maakt een duidelijk onderscheid tussen de uitoefening van zijn functies als bestuurder en zijn andere activiteiten. Hij gebruikt zijn mandaat of de informatie niet voor andere doeleinden dan het beheren en vertegenwoordigen van de organisatie waar hij zetelt in de raad van bestuur.
- De bestuurder is loyaal. Hij is trouw aan zijn verplichtingen. Hij blijft deze getrouwheid aanhouden zowel tijdens de voorbereidende fase op zijn mandaat, tijdens zijn benoeming, als tijdens de uitoefening van zijn functies of na het einde van zijn bestuursmandaat.
- De bestuurder is verantwoordelijk. De bestuurder handelt ijverig en effectief. Hij is verantwoordelijk in zijn gedrag en zijn beslissingen. Hij neemt de nodige voorzichtigheid en terughoudendheid in acht in de uitoefening van zijn functies. Hij onthoudt zich van indiscrete of tactloze besprekingen over enige informatie die hem niet enkel in de uitoefening van zijn functie of in het kader van zijn functie ter kennis werd gebracht, maar ook wanneer deze informatie hem ter kennis werd gebracht buiten de uitoefening van zijn functie.
- De bestuurder aanvaardt geen gunsten of geschenken van derden die met zijn functie verband houden. Als algemene regel geldt dat de bestuurder geen relatiegeschenken aanvaardt en niet deelneemt aan activiteiten die door privé-personen worden betaald. Uitzonderingen op die regel zijn alleen toegestaan als het geschenk of de uitnodiging in het teken staat van de uitoefening van de functie, in het belang is van onze organisatie, en een geringe materiële waarde heeft.
- Matchfixing/gokken : Het is niet toegelaten om deel te nemen aan enige vorm van gokken op de activiteiten van onze federatie of poging te ondernemen om het resultaat van een gokspel te beïnvloeden.

Ondergetekende verklaart zich akkoord met deze gedragscode en verzekeren dat hij/zij de taken, rechten en verantwoordelijkheden begrijpen en dat hij/zij vertrouwd is met de functie en rol in de organisatie.

Naam :

Datum :

Handtekening :